

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета, протокол №1
от 29.08.2024г.

Утверждено
приказом МБОУ СШ № 54
от 29.08.2024г. № 213

Положение
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней школы № 54 г. Липецка о формах,
периодичности, порядке организации текущего контроля
успеваемости, промежуточной аттестации учащихся

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке организации текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) разработано согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», введёнными в действие с 01.01.2021, приказу Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказам Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» и документами, изменяющими и дополняющими их, приказам Минпросвещения России №372 от 18 мая 2023г. «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», №370 от 18мая 2023г. «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», №371 от 18мая 2023г. «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», Уставу и локальным актам МБОУ СШ №54 г. Липецка.

1.2. Положение устанавливает порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся является:

- определение фактического уровня освоения учащимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;
- установление соответствия уровня освоения учащимися программ учебных предметов, курсов (модулей) учебного плана, требованиям

федерального государственного образовательного стандарта;

- контроль за реализацией основных общеобразовательных программ;
- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации учащихся 1-х классов осуществляется по качественной системе оценивания, во 2-11 классах по пятибалльной системе оценивания за исключением элективных курсов и курса «Основы религиозных культур и светской этики». Качественная оценка по этому предмету осуществляется по системе «зачет-незачет».

2. Организация текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся (далее - текущий контроль) – оценка качества освоения учащимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в процессе и по окончании её изучения.

2.2. Текущему контролю подлежит освоение учащимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом.

2.3. Педагогические работники вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля:

Формами текущего контроля усвоения содержания учебных программ учащимися являются:

- письменная проверка (самостоятельные, лабораторные, практические, контрольные, диагностические работы);
- письменные ответы на вопросы теста;
- сочинения, изложения, диктанты, рефераты;
- устная проверка (устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе наизусть), доклад, устное сообщение, защита проекта).

2.4. Отметка за ответ (ответы) учащегося на уроке выставляется в ходе или по окончании его.

2.5. Отметка за письменную контрольную работу, диктант, изложение и т.п. выставляется к следующему уроку за исключением:

- отметок за сочинение по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения;
- отметок за проектную деятельность, исследовательскую работу и т.п., выставляемых на основании соответствующего локального акта учреждения.

2.6. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.7. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, т.п. проводится работа над

ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке.

2.8. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года: учащимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение первых 2-х недель; учащимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, - в течение 2-х недель;
- на первом уроке после каникул;
- на первом уроке после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

2.9. Оценке по итогам учебного периода (триместра, четверти, полугодия) подлежит уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы по всем предметам учебного плана.

2.10. Зачёт результатов освоения основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) учащимися, временно получающими образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, по итогам учебного периода осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, копии лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучался обучающийся, табеля успеваемости (справки) обучающегося.

2.11. Зачет результатов освоения экстернами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики производится путем установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимися образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия). С целью установления соответствия учреждение проводит оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание) в форме промежуточной аттестации.

2.12. Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших значительную часть учебного времени (более 50%), выставляется после установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам (модулям). Классный руководитель доводит данную информацию до сведения родителей (законных представителей). (Приложение №1).

2.13. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам (модулям). Копия

уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в учреждении. Ответственность за своевременную явку учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, в учреждение для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители).

2.14. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 1-2 дня до его окончания.

2.15. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана (индивидуального учебного плана) по итогам учебного периода (четверти, полугодия) определяется как среднее арифметическое текущих отметок за соответствующий период обучения и выставляется целым числом в соответствии со следующими правилами:

- отметка «3» ставится, если среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок имеет значение не менее 2,55;
- отметка «4» ставится, если среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок имеет значение не менее 3,55;
- отметка «5» ставится, если среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок имеет значение не менее 4,55

Решение педагога должно быть мотивированным и обоснованным. Подход к оцениванию должен быть единым ко всем учащимся.

2.16. Отметка считается обоснованной при наличии у учащегося в классном журнале не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу (модулю) во 2-9 классах, не менее шести текущих отметок по предмету, курсу (модулю) в 10,11 классах. В случае отсутствия необходимого количества отметок для обучающегося проводится процедура установления фактического уровня знаний.

2.17. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом учреждения.

3. Организация промежуточной аттестации учащихся

3.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится с целью определения уровня освоения основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся - оценка уровня освоения учащимися на конец учебного года предметов, курсов (модулей), включённых в учебный план.

3.3. Формой промежуточной аттестации по итогам года в первых

классах является интегрированная комплексная работа (без выставления отметок). Оценивание успеваемости обучающихся первых классов производится по системе «освоил базовый уровень», «не освоил базовый уровень». Недостижение базового уровня или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4. Формой промежуточной аттестации по итогам года в четвёртых классах являются контрольные работы по русскому языку (в форме диктанта с грамматическим заданием), математике. Итоговой отметкой за четвёртый класс является отметка, полученная на промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или двум предметам (русский язык, математика) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5. Во 2, 3, 5 -11 классах промежуточной аттестацией является годовая отметка по предмету. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана (индивидуального учебного плана) по итогам учебного периода (четверти, полугодия) определяется как среднее арифметическое текущих отметок за соответствующий период обучения и выставляется целым числом в соответствии со следующими правилами:

- отметка «3» ставится, если среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок имеет значение не менее 2,55;
- отметка «4» ставится, если среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок имеет значение не менее 3,55;
- отметка «5» ставится, если среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок имеет значение не менее 4,55.

3.6. Форма проведения промежуточной аттестации учащихся указывается в пояснительной записке к учебному плану.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации учащихся фиксируются в календарном учебном графике.

3.8. На досрочное прохождение промежуточной аттестации по итогам года имеют право учащиеся, выезжающие на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, фестивали, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия на основании подтверждающих документов. Решение по данному вопросу принимает педагогический совет.

3.9. Учитель или классный руководитель доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся за 1-2 дня до окончания учебного года. В случае несогласия учащегося его родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его родители (законные

представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.10. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) основной общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.12. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.13. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные учреждением, в пределах одного года с момента образования. В указанный период не включается время болезни учащегося.

3.14. Учреждение, родители (законные представители) учащегося, обеспечивающие получение им общего образования, создают условия для ликвидации академической задолженности.

3.15. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются руководителем учреждения и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

3.16. Ликвидация академической задолженности обучающимся в период каникул возможна по заявлению родителей (законных представителей).

3.17. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося.

3.18. Материалы промежуточной аттестации рассматриваются на заседании МО, утверждаются директором школы.

3.19. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

3.20. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия.

3.21. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии

с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

3.22. Учащиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования и остаются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

3.23. Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному учреждением (приложение № 2).

3.24. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений, на совещании при директоре, заседаниях, родительских и классных собраниях.

к Положению муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 54 г. Липецка о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ СШ № 54 уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

ученик (ца) _____ класса, пропустил (ла) более 50% учебного времени в

_____.

(указывается учебный период)

Ваш (а) сын (дочь) приглашается в школу с целью установления фактического уровня его (её) знаний по учебным предметам, курсам (модулям) по итогам указанного учебного периода в соответствии с данным планом-графиком:

Учебный предмет, курс (модуль)	Дата	Форма установления фактического уровня знаний	Примечание

Ответственность за своевременную явку учащегося(ейся), пропустившего более 50% учебного времени, в школу для установления фактического уровня знаний по итогам данного учебного периода **возлагается на родителей** (законных представителей).

Директор МБОУ СШ №54 _____

Классный руководитель _____
(подпись) (ФИО)

Ознакомлены: _____
(подпись) (Ф.И.О. родителей, законных представителей)

Приложение № 2

к Положению муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 54 г. Липецка о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся



Администрация города Липецка
Департамент образования

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение средняя школа
№ 54 г.Липецка**

Моршанская ул., д. 22, г.Липецк, 398908
Телефон: 43-93-46; факс: 43-93-46
E-mail: sc54lipetsk7mail.ru

№ _____
На № _____ от _____

СПРАВКА

_____ (фамилия, имя отчество полностью)

обучающемуся(ейся) _____

_____ (класс, полное наименование образовательного учреждения)

освоившему (ей) часть образовательной программы основного общего / среднего общего образования, и /или отчисленного из школы

(нужное подчеркнуть)

о том, что он(она) действительно в период с _____ по _____ обучался(лась) в МБОУ СШ № 54 города Липецка и показал (а) следующие результаты по предметам:

Название предметов, изучавшихся на соответствующем уровне	Отметка по пятибалльной шкале

Директор МБОУ СШ № 54 _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.