



Департамент образования
администрации г.Липецка

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 54**

ПРИКАЗ

г.Липецк

от 28.12.2024

№ 347

**Об организации питания учащихся
образовательных учреждений, реализующих
образовательные программы начального общего,
основного общего, среднего общего образования
города Липецка во втором полугодии 2024/2025
учебного года**

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законами Липецкой области от 30.12.2004 № 166-ОЗ «О социальной поддержке обучающихся образовательных организаций и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Липецкой области», 21.10.2022 № 205-ОЗ «О мерах социальной поддержки членов семьи лиц, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей», приказами управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 № 779 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению социальных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 04.07.2022 № 982 «О внесении изменений в приказ управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 № 779 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению социальных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 25.08.2022 №1184 «О внесении изменений в приказ управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 №779 «Об

утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению социальных выплат на питание обучающимися в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 07.06.2021 № 781 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 04.07.2022 № 984 «О внесении изменений в приказ управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 № 781 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», 25.08.2022 №1183 «О внесении изменений в приказ управления образования и науки Липецкой области от 07.06.2021 № 781 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию», приказа Департамента образования администрации г.Липецка от 27.12.2024 № 2269 «Об организации питания учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка во втором полугодии 2024/2025 учебного года и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка в 2025 году» и в целях обеспечения питанием учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать питание учащихся:

- одноразовое (из расчета 100 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 1-4 классов;
- одноразовое (из расчета 20 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов;
- одноразовое (из расчета 110 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов из семей опекуна

(попечителя), приемных семей;

- одноразовое (из расчета 110 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 20 рублей за счет средств бюджета, 90 рублей за счет родительской доплаты) – для учащихся 5-11 классов;

- двухразовое (из расчета 153 рубля в день на одного учащегося, за счет средств бюджета) – для учащихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей из многодетных семей.

- двухразовое (из расчета 172 рубля в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей из многодетных семей;

- двухразовое (из расчета 172 рубля в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов из семей погибших участников военных операций при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО;

- двухразовое (из расчета 172 рубля в день на одного учащегося за счет средств бюджета) для учащихся 5-11 членов семей отдельных категорий граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

- трехразовое (из расчета 150 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 100 рублей за счет средств бюджета, 50 рублей за счет родительской доплаты) - для учащихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня;

- трехразовое (из расчета 207 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 153 рубля за счет средств бюджета, 54 рубля за счет родительской доплаты) - для учащихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей из многодетных семей, посещающих группы продленного дня;

- трехразовое (из расчета 207 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) — для учащихся 1-9 классов, посещающих группы продленного дня, членов семей отдельных категорий граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации

или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

2. Назначить ответственной за организацию питания учащихся в двух зданиях школы Морозову Т.Н., социального педагога.

3. Назначить ответственной за сдачу отчетных данных по питанию согласно заявке, сформированной в модуле учета питания региональной информационной системы «Электронная школа» по школе Фирсову Т.Н., секретаря руководителя.

3. Ответственной за организацию питания в школе Морозовой Т.Н.:

3.1. Организовать питание обучающихся во втором полугодии, за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни.

3.2. Обеспечить контроль за сдачей отчетных данных ответственной по питанию согласно заявке, сформированной в модуле учета питания региональной информационной системы «Электронная школа».

3.3. Совместно с руководителями предприятий питания, обслуживающих школу, организовать работу школьных буфетов и обеспечить достаточный ассортимент продукции.

3.4. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением примерного меню, санитарно-гигиенических требований, технологией приготовления пищи.

4. Фирсовой Т.Н.:

5.1. Сдавать отчет данных по заявке за месяц в бухгалтерию до 2 числа следующего за отчетным периодом.

5.2. Обновить базу данных обучающихся, находящихся на бесплатном питании и систематически ее корректировать в соответствии с региональными и муниципальными нормативными документами.

5. Главному бухгалтеру Гольшевой Н.В.:

6.1 Ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, производить заключению медицинской денежную выплату обучающимся на дому по на лицевой счет организации путем перечисления денежных средств получателя из расчета на 1 учащегося в день:

- учащиеся 5-11 классов - 20 рублей;
- учащиеся 1-4 классов - 100 рублей;
- учащиеся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей из многодетных семей - 172 рубля;

- учащиеся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей из многодетных семей - 153 рубля;
- учащиеся 5-11 классов из семей опекуна (попечителя), приемных семей - 110 рублей;
- учащиеся 5-11 классов, члены семей отдельных категорий граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции - 172 рубля;
- учащиеся 5-11 классов из семей погибших участников военных операций при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, в ходе выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции - 172 рубля;

6.2. Обеспечить сдачу отчетных данных по питанию до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в департамент образования администрации города Липецка по форме.

6.3. Обеспечить своевременную оплату расходов за питание учащихся в соответствии с установленными нормами.

6.4. Осуществлять постоянный контроль за расходованием бюджетных средств.

7. Классным руководителям:

7.1. Включить в план воспитательной работы с классом, мероприятия, направленные на формирование культуры здорового питания.

7.2. Пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди обучающихся класса и их родителей.

7.3. Способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием обучающихся класса.

7.4. Обеспечить соблюдение правил личной гигиены обучающихся класса при посещении столовой.

7.5. Ежедневно осуществлять контроль над приемом пищи обучающихся класса.

7.6. Ежедневно обеспечить своевременную подачу заявки на питание в модуле учета питания региональной информационной системы «Электронная школа» не позднее 11.00.

7.7. Вести учет поступления и расходования денежных средств обучающихся, питающихся на платной основе.

8. Утвердить график посещения столовой учащимися по категориям питающихся (Приложение 1).

9. Утвердить состав комиссии по осуществлению постоянного контроля и координации организации питания учащихся (Приложение 2).

10. Утвердить правила поведения в школьной столовой (Приложение 3).

11. Утвердить план мероприятий, направленных на формирование культуры питания на 2024-2025 учебный год (Приложение 4).

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Волков В.Н.

